



DIPLOMADO EN
**PROTOCOLO, CEREMONIAL
Y ETIQUETA**

UDLAP[®]
JENKINS GRADUATE SCHOOL

OBJETIVO

Aprender los elementos básicos para coordinar, vigilar y planificar la organización y aplicación de normas de Protocolo y Ceremonial aceptadas internacionalmente en eventos de carácter oficial y empresarial.

DIRIGIDO A

- Personas que estén interesadas en temas de líneas de comportamiento, logística, ceremonial y etiqueta.
- Profesionales que tienen bajo su responsabilidad la organización de eventos, la logística de la organización de actividades diversas, la ceremonia y su desarrollo y la etiqueta, como norma de comportamiento, como estilo de la organización o de la empresa y como distintivo original de cada persona.

BENEFICIOS

Al final del diplomado, el alumno habrá desarrollado competencias individuales y de grupo, que los capacitarán para ejecutar una visión empresarial y obtendrán un conocimiento cabal de diversos modelos de protocolo en el entorno internacional. Del mismo modo, el alumno tendrá acceso a un cúmulo de información que permitirá conocer las particularidades de cómo hacer negocios en los países más importantes con los que México mantiene relaciones comerciales.

Duración:

76 horas lectivas (8 módulos)

- 60 horas en línea
(Sábados de 09:00h a 13:00h)
- 16 horas presenciales*
(2 Sábados de 09:00h a 17:00h)

Inicio:

10 de octubre 2020

Coordinador:

Embajador Eminente Raphael Steger Cataño

* La modalidad presencial dependerá de las disposiciones oficiales de la nueva normalidad decretados por el Gobierno Federal y el Gobierno de la Ciudad de México.

MÓDULO I

PROTOCOLO Y CEREMONIAL

- 1) La cortesía y las buenas maneras vinculadas a la imagen de la empresa o de la organización.
- 2) La cortesía y la comunicación corporativa y las normas sociales generalmente aceptadas.

MÓDULO II

PROTOCOLO COMERCIAL Y PROTOCOLO EMPRESARIAL

- 1) El liderazgo empresarial y la gerencia empresarial.
- 2) Las razones de un buen encuentro en los mercados.
- 3) Las características del mercado de consumidores y de productores.
- 4) Las reglas para obtener una buena negociación y buenos resultados.

MÓDULO III

PRESENTACIÓN E IMAGEN

- 1) La vestimenta, la presentación y las características de un buen ejecutivo y de una buena ejecutiva.
- 2) Actitud y adaptación a diversas situaciones.
- 3) La magia del buen vestir y lo mágico de la vestimenta de marca.

MÓDULO IV

OBSEQUIOS Y REGALOS

- 1) La imagen personal, la imagen de la empresa.
- 2) Las normas respecto de la entrega de regalos, las invitaciones y las costumbres sociales.
- 3) El obsequio o la invitación que se debe evitar aceptar o efectuar.
- 4) Las reglas sociales y las normas de la ética profesional.

MÓDULO V

¿CÓMO HACER NEGOCIOS CON NORTEAMÉRICA Y LA UNIÓN EUROPEA? REGLAS BÁSICAS

En este módulo se incluyen los principales aspectos prácticos que se consideran para hacer negocios con Estados Unidos, Canadá y los países miembros de la Unión Europea y los demás países europeos.

MÓDULO VI

¿CÓMO HACER NEGOCIOS CON EL RESTO DEL MUNDO?

En este módulo se abordarán 5 casos de estudio: China, Japón, Rusia, India y Corea. Se podría incluir países que los participantes soliciten y que se justifiquen de acuerdo con sus necesidades particulares.

MÓDULO VII

CEREMONIAL EN LA MESA Y LOS NEGOCIOS

- 1) Las reglas básicas del comportamiento y las maneras.
- 2) Los “rituales del buen comer”.
- 3) Los requerimientos técnicos.

Este módulo incluye una sesión práctica que podrá ser una simulación de negociación y un almuerzo de trabajo en el que los participantes habrán de fungir como comensales y como anfitriones.

MÓDULO VIII

PLANEACIÓN DE EVENTOS

Explicación teórica y ejecución práctica (incluye un evento)



Raphael Steger Cataño es Embajador eminente de México en retiro y actualmente Decano de la Escuela de Ciencias Sociales de la Universidad de las Américas Puebla (UDLAP).

Es Licenciado en Relaciones Internacionales por la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Efectuó estudios de tercer ciclo en el Instituto Universitario de Altos Estudios Internacionales en Ginebra, Suiza. Tiene estudios de Doctorado en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UNAM y es maestro en Administración Militar para la Seguridad y Defensa Nacionales por el Colegio de la Defensa Nacional.

Como diplomático mexicano de carrera estuvo adscrito en la Unión de Repúblicas Soviéticas Socialistas (URSS) y en el Reino Unido de la Gran Bretaña e Irlanda del Norte. En 1989 lo nombraron Embajador de México y fue titular de misión ante el Reino de Arabia Saudita, Kuwait, Emiratos Árabes Unidos, Omán, Bahrein, Qatar, Turquía, Kazajstán, Uzbekistán, Turkmenistán, Azerbaiyán, Australia, Islas Fiji, Papúa Nueva Guinea, y Polonia. En 2005 fue nombrado Embajador Eminente de México, designación que solamente ostentan diez embajadores de carrera en nuestro país.

En la Secretaría de Relaciones Exteriores ocupó el cargo de Director General para Europa y, durante el gobierno del Presidente Vicente Fox, el de Director General de Protocolo encabezando el Protocolo Oficial de México, en donde se hizo cargo de diversas visitas de Jefes de Estado y de Gobierno, así como del área internacional de la Transmisión del Poder Ejecutivo Federal de 2006.

El Embajador Steger Cataño obtuvo la Medalla Gabino Barreda de la UNAM, la Medalla al Mérito Facultativo de Segunda Clase de la Secretaría de la Defensa Nacional. Fue condecorado por su Majestad la Reina Isabel Segunda con la Cruz de la Orden de Victoria en grado de Comandante Honorario, por la República Popular de Polonia y por República de Polonia como miembro de la orden al mérito civil.